

REISEKOSTENRECHNUNG

	Name	Vorname	Amtsbez./Beruf	Schule
Antragsteller:				

Hiermit beantrage ich unter Hinweis auf Nr. 9.1 RdErl. D. KM NW vom 17.10.1983 (GABI. Nr. 11/1983) eine Reisekostenvergütung für folgende Veranstaltung:

	Ort der Veranstaltung	Klasse/Kurs
eintägige/mehrtätige Schulwanderung		
Schullandheimaufenthalt		
Studienfahrt		
Berlinfahrt - Berlinseminar		
Internationale Begegnung		
Unterrichtsgang - Unterrichtsfahrt		

Dienstort: _____ Wohnort: _____

Die Dienstreise wurde von dem _____
mit Verfügung vom _____ AZ.: _____ genehmigt.

Während der Dienstreise habe ich Trennungentschädigung für die Zeit vom _____
bis _____ in Höhe von täglich _____ € bezogen.

a) Angabe über Beginn und Ende der Veranstaltung b) Art der Unterbringung	Zahl der Tage	a) Erläuterung des Reiseweges b) Verkehrsmittel c) Kosten für Unterkunft und Verpflegung pro Tag	a) Fahrkarte b) Zuschlag c) Platzkarte d) Zu- u. Abgang e) Buskosten	Nebenkosten (bitte erläutern - ggfl. auf einem Beiblatt - und Belege beifügen)
1	2	3	4	5
a) Die Fahrt dauerte vom _____ Abfahrt: _____ Uhr Grenzübertritt am _____ um _____ Uhr bis _____ Ankunft _____ Uhr Grenzübertritt am _____ um _____ b) _____ _____				Bitte Belege beifügen (evtl. Ablichtungen). Kosten für Liegewagenbenutzung können nicht erstattet werden Ohne die erbetenen Belege kann nicht geprüft werden, welche Kosten erstattungsfähig sind.

Zahlung der Reisekostenvergütung soll erfolgen durch Überweisung auf das Konto

Nr.	Bei Bank, Sparkasse, Postbank	Bankleitzahl
Bei Sammelkonto Name des Kontoführers		

Ich versichere die Richtigkeit meiner Angaben. Die eingesetzten Auslagen sind mir wirklich entstanden.

Ort, Datum	Unterschrift
------------	--------------

KOSTENRECHNUNG

(wird von der Festsetzungsstelle ausgefüllt)

1. Aufwandsvergütung gem. Verordnung vom 04.10.1978 (GABI. NW. 1/1979 S. 3)

- a) bei eintägigen Schulwanderungen u. Schulfahrten..... €
b) bei mehrtägigen Schulwanderungen u. Schulfahrten im Inland _____ Tage zu _____ €..... €
c) bei mehrtägigen Schulwanderungen u. Schulfahrten im Ausland _____ Tage zu _____ €..... €
_____ Tage zu _____ €..... €
d) Abzüglich der Kürzung der Aufwandsvergütung wegen Gewährung eines freien Aufenthalts..... €
e) Abzüglich der Kürzung der Aufwandsvergütung wegen Gewährung von Trennungentschädigung..... €

2. Fahrkosten

- a) Fahrkarte..... €
b) Zuschlag..... €
c) Platzkarte..... €
d) Zu- und Abgang..... €
e) Buskosten..... €

3. Nebenkosten..... €

Gesamtbetrag..... €

Als Abschlag auf die Reisekostenvergütung wurden am _____ angewiesen..... €

somit bleiben auszuführen..... €

(Anweisende Dienststelle)

AUSZAHLUNGSANORDNUNG

Verrechnungsstelle: Kapitel _____ Titel _____

Haushaltsjahr 2 _____

Aufgrund vorstehender Kostenberechnung sind an den Antragsteller

An die

_____ -Kasse

€

i.W.: _____

auszuführen und wie angegeben zu buchen

Rechnerisch richtig

Sachlich richtig

Im Auftrag