

-Bitte nur diesen korrekt ausgefüllten Vordruck an die Reisekostenstelle senden-

(ohne weitere Unterlagen)

(Schulstempel)

(Datum)

Bezirksregierung Köln  
Dezernat 48 -Reisekosten-  
Zeughausstr. 2-10  
50606 Köln

### Mittelanforderung für Schulfahrten/Schulwanderungen

Das der o.g. Schule für das Haushaltsjahr **2012** zur Verfügung gestellte Reisekostenkontingent für Schulwanderfahrten wurde voll/teilweise tatsächlich verauslagt.

Ich bitte, den Betrag in Höhe von \_\_\_\_\_ Euro auf das Konto Nr.: \_\_\_\_\_

BLZ \_\_\_\_\_, bei der \_\_\_\_\_, zu überweisen.

Kontoinhaber: \_\_\_\_\_ evtl. Verwendungszweck: \_\_\_\_\_

Alle Lehrkräfte, die an den Schulwanderungen teilgenommen haben, haben bei Antragstellung zur Genehmigung der Schulwanderung ihren Verzicht auf Reisekostenerstattung erklärt und sind mit der Überweisung auf das o.g. Konto einverstanden.

Mir ist bekannt, dass nicht angeforderte Mittel am 27.12.2011 verfallen und keine Auszahlung mehr nach diesem Datum erfolgen kann.

Ich bestätige die Richtigkeit der oben gemachten Angaben.

(Unterschrift Schulleiter/in)

-Bitte nur diesen korrekt ausgefüllten Vordruck an die Reisekostenstelle senden-

(ohne weitere Unterlagen)